

Zgłoszenie do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) i przydomowych oczyszczalni ścieków

Zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakładającym na gminy obowiązek prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków, a także sposobu i częstotliwości ich opróżniania, składam następujące zgłoszenie:

Dane właściciela/użytkownika nieruchomości:	
Adres nieruchomości:	
Ilość osób zamieszkujących nieruchomość:	
Nr telefonu składającego zgłoszenie (dane dobrowolne)	
Korzystam z kanalizacji sanitarnej: (w przypadku odpowiedzi TAK proszę nie wypełniać dalszej części zgłoszenia tylko podpisać zgłoszenie)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Ścieki odprowadzam do:	<input type="checkbox"/> zbiornika bezodpływowego (szamba) <input type="checkbox"/> przydomowej oczyszczalni ścieków <input type="checkbox"/> sieci kanalizacyjnej <input type="checkbox"/> innego
Dane techniczne: <input type="checkbox"/> zbiornika bezodpływowego <input type="checkbox"/> przydomowej oczyszczalni ścieków:	
Ilość [szt]	
Pojemność [m ³]	
Technologia wykonania zbiornika:	<input type="checkbox"/> kręgi betonowe <input type="checkbox"/> zbiornik metalowy <input type="checkbox"/> zbiornik poliestrowy <input type="checkbox"/> zalewane betonem <input type="checkbox"/> inna (jaka?)
Typ przydomowej oczyszczalni ścieków	<input type="checkbox"/> biologiczno-mechaniczna <input type="checkbox"/> mechaniczna
Typ odprowadzania ścieków oczyszczonych do gruntu	<input type="checkbox"/> studnia chłonna <input type="checkbox"/> drenaż rozsączający <input type="checkbox"/> gruntowo-roślinna <input type="checkbox"/> inna (jaka?)
Przepustowość (m ³ /dobę)	
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika/osadnika?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę opróżniania zbiornika bezodpływowego /przydomowej oczyszczalni ścieków:	

Częstotliwość opróżniania zbiornika/oczyszczalni: (m3/tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):
Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych:	

**zaznaczyć właściwe*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) i przydomowych oczyszczalni ścieków.

Potwierdzam zgodność powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis właściciela nieruchomości)

Klauzula informacyjna dla klientów Urzędu Miejskiego Kałuszyn

Zgodnie z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Kałuszynie Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Kałuszyna. Adres Urzędu Miejskiego Kałuszyn: ul. Pocztowa 1, 05-310 Kałuszyn, tel. 25 75 76 618,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych tel.25 7576 618 wew. 22, adres e-mail: iod@kaluszyn.pl .
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań publicznych gminy, określonych m. in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych aktach prawa powszechnie obowiązującego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji wynikającymi z regulacji prawnych (w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki) Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Każda osoba z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa ma prawo: dostępu do danych osobowych jej dotyczących, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego adres lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: iod@kaluszyn.pl
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na przetwarzanie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Urzędzie Miejskim w Kałuszynie podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem złożonego wniosku bez rozpatrzenia.

.....
podpis właściciela/użytkownika nieruchomości